



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

**CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA**

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- 📠 0771. 321082

✉ [ltmm14300I@istruzione.it](mailto:ltmm14300I@istruzione.it); PEC: [ltmm14300I@pec.istruzione.it](mailto:ltmm14300I@pec.istruzione.it)

Distretto n. 49 - C.F. 90062250593

AI DOCENTI DI CUI ALL'ALLEGATO ELENCO  
ALL'ALBO /SITO

Oggetto: Nomina coordinatori Consigli di Classe, Alfabetizzazione, Responsabili di sede - A. S. 2019/2020

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il C.C.N.L.- Comparto Scuola;

VISTO l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

VISTA l'informativa presentata in Collegio Docenti in 3 settembre 2019, assunta con delibera n. 4

**NOMINA**

Le SS.VV., per l'a.s. 2017/2018, **Coordinatori** delle classi / sedi indicate nell'elenco allegato.

Le SS. VV. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni:

1. presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il Dirigente Scolastico, e curarne la verbalizzazione tramite il segretario incaricato;
2. curare in proprio la verbalizzazione dello scrutinio presieduto dal Dirigente Scolastico e collaborare per il corretto svolgimento degli scrutini;
3. garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni, assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
4. coordinare l'attività didattica del consiglio di classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;
5. coordinare la stesura del Documento finale;
6. gestire il rapporto con gli studenti e, se minori, con le famiglie e/o i tutori, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche delle singole discipline;
7. coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari, verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale;

8. verificare il raggiungimento delle ore obbligatorie di frequenza scolastica degli studenti, avendo costantemente aggiornata la situazione delle assenze degli;
9. informare tempestivamente la presidenza, per i provvedimenti di competenza, qualora siano rilevatei casi di particolare problematicità.

Per l'espletamento del suddetto incarico sarà corrisposto compenso, lordo dipendente, procapite come sarà deciso in sede di contrattazione d'Istituto, che sarà liquidato previa presentazione di dichiarazione a consuntivo dell'attività svolta.

Segue in allegato elenco coordinatori A. S. 2019/2020

#### **COORDINATORI PERCORSI DI ALFABETIZZAZIONE**

Sede di Formia	Figliozzi Angela
Sede di Minturno	Conca Isidoro
Sede di Terracina	Cofano Francesco Giovanni
Sede di Fondi	Conca Isidoro

#### **CORSI DI I LIVELLO – I PERIODO DIDATTICO - Coordinatori consiglio di classe**

Sede di Formia	Spiridigliozzi Elena
Sede di Minturno	Tucciarone Concetta
Sede di Terracina	Fedele Antonio
Sede di Fondi (se attivato)	Marzano Gemma

#### **RESPONSABILI DI PUNTO DI EROGAZIONE**

Sede di Formia	Spiridigliozzi Elena
Sede di Minturno	Tucciarone Concetta
Sede di Terracina	Fedele Antonio
Sede di Fondi	Di Russo Federica

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Daniela Caianiello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.vo n. 39/93