



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI FORMIA

Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- ☎ 0771. 321082
✉ ltmm14300I@istruzione.it; PEC: ltmm14300I@pec.istruzione.it
Distretto n. 49 - C.F. 90062250593



Ai docenti nominati
p.c. A tutto il personale
Sito web

OGGETTO: Attribuzione di funzioni strumentali al PTOF per l'a.s. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ☐ VISTO l'art. 5, comma 2 del D.Lgs. 165/01, come modificato dal D.Lgs. 150/2009;
- ☐ VISTA la delibera n. 4 del 2 settembre 2021 con la quale il Collegio dei docenti ha identificato le aree relative alle funzioni strumentali al Piano Triennale dell'offerta formativa 2019/2021, definendo altresì i criteri di attribuzione;
- ☐ VISTE le candidature dei docenti interessati, regolarmente conservate agli atti della scuola, e i titoli posseduti in relazione all'incarico da assegnare;
- ☐ Considerato che non sono pervenute candidature per tutte le aree;
- ☐ Vista la proposta fatta al Collegio dei docenti dal Dirigente Scolastico in ordine alle nomine da farsi per designazione diretta;
- ☐ Vista l'adesione alla proposta del Collegio dei Docenti del 28 settembre 2018, delibera n. 9

NOMINA

“FUNZIONI STRUMENTALI” per l'a.s. 2021/2022 i docenti di seguito indicati:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Funzione assegnata</i>
DE LUCIA Ludovico	Area 1 : GESTIONE PIANO OFFERTA FORMATIVA
TUCCIARONE Concetta SPIRIDIGLIOZZI Elena	Area 2: CONTINUITÀ E RAPPORTI CON IL TERRITORIO
CECERE Giuseppe SEPE Andreana	Area 3: COMUNICAZIONE E SITO WEB

I relativi compensi saranno definiti nella contrattazione d'Istituto.

A ciascuna Funzione strumentale sono attribuiti i compiti seguenti:

Funzione strumentale	Compiti
Continuità e rapporti con il territorio	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tenere i rapporti già in essere con il territorio e collaborare con DS e DSGA nella stesura di accordi e protocolli.Accertare le opportunità provenienti dal territorio per realizzare e migliorare le attività di istruzione degli adulti.

	<p>Promuovere eventuali rapporti di collaborazione con il territorio.</p> <p>Sviluppare attività di Ricerca, Sperimentazione e Sviluppo in materia di istruzione degli adulti, in particolare: raccogliere informazioni e dati utili per la lettura dei fabbisogni del territorio promuovere percorsi integrati.</p> <p>Predisporre forme di sensibilizzazione ed informazione sulle iniziative della scuola.</p> <p>Monitorare e valutare le attività messe in atto.</p> <p>Partecipare alle attività formative che saranno predisposte.</p>
COMUNICAZIONE E SITO WEB	<p>Redazione, mantenimento, aggiornamento e sviluppo del sito web come strumento di informazione, comunicazione e documentazione.</p> <p>Collaborazione e stimolo con i referenti di sede per l'inserimento della documentazione didattica sul sito dell'istituto</p> <p>Collaborazione con gli altri referenti per la implementazione e messa a regime della piattaforma per la FAD.</p> <p>Pubblicizzazione delle iniziative del CPIA 10 sul territorio</p> <p>Aggiornamento dei canali social esistenti e creazione di nuove forme di comunicazione (youtube, instagram, etc.)</p> <p>Collaborazione con il DS e il DSGA per la gestione dell'Albo on line di Istituto.</p>
Gestione Offerta Formativa	<p>Revisione, integrazione e monitoraggio del P.T.O.F</p> <p>Raccolta progetti da presentare al Collegio e coordinamento progetti deliberati nel PTOF.</p> <p>Gestione dei rapporti con reti ed enti esterni per elaborazione e realizzazione di progetti comuni.</p> <p>Programmazione delle attività formative rivolte al personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliare.</p> <p>Collaborazione con le altre Funzioni Strumentali, con i referenti di sede e dei singoli progetti nonché con i responsabili delle commissioni.</p> <p>RAV</p>

Le Funzioni strumentali possono avvalersi di una propria commissione.

In tal caso:

- ☐ individuano i membri sulla base delle competenze e delle disponibilità;
- ☐ comunicano i nominativi alla dirigenza.

Il Dirigente scolastico
 dott.ssa Daniela Caianiello
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art. 3, comma 2
 del D. Lgs. n. 39/1993*